

PRUEBA TECNICA CARGO INGENIERO PROGRAMADOR Y ANALISTA DATA AVOCADO INNOVATION SAS

1. Con la información dentro la carpeta denominada Campbell/Tolú, complete los datos según la tendencia que presenta en el archivo para el periodo 21/11/23 y 30/11/23.
2. Con la información dentro de la carpeta Campbell/Yumbo, realice las siguientes actividades:
   1. Una los archivos que se encuentran en la carpeta denominada mensual y cree un archivo único. Cree un script o una macro para la unión de los archivos de forma automática conservando un único encabezado y respectando el orden cronológico.
   2. Crear un script o una macro para unir el archivo del punto anterior con el existente en la carpeta histórico, respetando el formato del archivo histórico (encabezado, separación, tabulación, comas, comillas, espacios, orden cronológico, etc.),

Con este nuevo archivo genere lo siguiente:

* + - Siguiendo la tendencia histórica de cada sensor, complete la data faltante de los meses de abril y junio 2024.
  1. Modifique el archivo creado en el numeral anterior 2.b, para que cumpla la estructura del archivo alojado en la carpeta plantilla referencia/Campbell
  2. Modifique el archivo creado en el numeral anterior 2.b, para que cumpla la estructura del archivo alojado en la carpeta plantilla referencia/plantilla aplicativo.

1. Con la información consignada dentro de la carpeta Q.monixx realice las siguientes actividades:
   1. Integre la data consignada dentro de la carpeta diarios. genere un script o Macro para unir los archivos de forma automática, respectando su encabezado y orden cronológico.
   2. En el archivo generado del punto 3.a, identifique los vacíos de información y complete la data siguiendo el patrón histórico del comportamiento de cada sensor
   3. El archivo generado en el numeral anterior 3.b, haga que cumpla la estructura del archivo alojado en la carpeta archivo de referencia. Genere un script o una macro para la conversión del archivo anterior al formato de la carpeta archivo de referencia (comillas, espacios, tabulación, etc.)

NOTA: Para cada numeral debe dejar el archivo que evidencie el cumplimiento de cada actividad, con el fin de verificar el procedimiento para llevar a los archivos finales.

La información deberá ser compartida al correo [proyectos@avocadoinn.com](mailto:proyectos@avocadoinn.com)

Tiempo: 72 horas.